Публичная оферта об оказании образовательных и иных услуг

ИП Тимофеева Екатерина Игоревна · Редакция от 20 октября 2026 г.

По факту
цена занятия × число занятий

Онлайн
Zoom Workplace

до 5-го
оплата каждого месяца

Актуальные **стоимость обучения (прайс-лист)** и **перечень образовательных программ** размещены на официальном сайте Исполнителя.

Стороны договора

Исполнитель	**ИП Тимофеева Екатерина Игоревна**
ОГРНИП	315503100001172
ИНН	503101403774
Адрес	109518, г. Москва, 2-й Грайвороновский проезд, д. 44, корп. 1, кв. 130
Лицензия	№Л035-01298-77/03238927 от 22.09.2025, бессрочная (Департамент образования и науки города Москвы)
Заказчик	Дееспособное физическое лицо (плательщик), заключающее договор в своих интересах либо в интересах Обучающегося или Участника
Участник	Физическое лицо, для которого Заказчик приобретает участие в разовом очном мероприятии; Заказчик и Участник могут быть одним лицом

При записи указываются данные Заказчика (законного представителя), Обучающегося или Участника в объёме, необходимом для оказания выбранной услуги. Для несовершеннолетнего Обучающегося или Участника Заказчиком выступает его родитель или иной законный представитель. Для совершеннолетнего лица Заказчик, Обучающийся или Участник могут совпадать.

Предмет договора

Оказание образовательных услуг по **дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам** (английский и китайский язык) в формате **групповых и индивидуальных онлайн-занятий**.

Исполнитель также оказывает услуги по организации участия в **разовых очных досуговых и культурно-познавательных мероприятиях** — клубных встречах, прогулках, экскурсиях, мастер-классах и иных событиях. Такие мероприятия не являются образовательными услугами, не входят в реализуемые Исполнителем образовательные программы и не предусматривают выдачу документов об образовании или квалификации.

- Перечень реализуемых программ — на официальном сайте Исполнителя.
- Обучение ведётся по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым Исполнителем. Заказчик и Обучающийся вправе **предлагать темы и материалы для занятий** (подтемы в рамках осваиваемой программы); Исполнитель учитывает такие пожелания при планировании занятий, если они соответствуют целям и содержанию программы и не изменяют её объём и структуру.
- Формат: онлайн, платформа **Zoom Workplace**.
- **Личный кабинет** — раздел учебной платформы **МойКласс**, предоставляемый Заказчику после зачисления. В личном кабинете отражаются расписание занятий Обучающегося, сведения о посещаемости, начисления и произведённые платежи.
- Длительность занятия — в зависимости от программы (см. прайс-лист).
- При технической необходимости Исполнитель вправе использовать альтернативную платформу, уведомив Заказчика не менее чем за 24 часа.
- Уведомления (об оплате, переносах и иных изменениях) направляются через MAKC, ВКонтакте, Telegram и/или на e-mail Заказчика, указанный при записи.
- Описание, дата, время, место, продолжительность, количество приобретаемых мест и стоимость конкретного разового мероприятия указываются на его странице на официальном сайте Исполнителя и являются частью настоящей Оферты.
- Вступление договора в силу: с момента акцепта оферты (внесения оплаты).

Образовательная деятельность лицензирована: **лицензия №Л035-01298-77/03238927 от 22.09.2025** (реестр Рособрнадзора).

Акцепт оферты (заключение договора)

Перед зачислением на образовательную программу по запросу проводится **бесплатный пробный урок** (15–20 минут) для оценки уровня Обучающегося и подбора группы или формата занятий.

Акцептом настоящей публичной оферты является совокупность следующих действий Заказчика:

- заполнение формы записи на выбранную услугу либо предоставление Исполнителю необходимых данных для оформления;
- ознакомление с условиями настоящей оферты на официальном сайте Исполнителя;
- внесение оплаты за выбранную образовательную услугу или участие в конкретном разовом мероприятии.

Договор считается заключённым с **даты оплаты**. Внесением оплаты Заказчик подтверждает согласие с условиями настоящей оферты, условиями выбранного мероприятия на его странице и Политики в отношении обработки персональных данных. Подтверждение записи направляется Заказчику по каналам связи (MAKC / ВКонтакте / Telegram / e-mail).

После зачисления Заказчику предоставляется доступ в **личный кабинет** на платформе МойКласс. Доступ предоставляется по ссылке, направляемой Исполнителем по каналам связи; отдельная регистрация Заказчиком не требуется.

В отношении образовательных услуг договор действует в течение оплаченного периода — **одного календарного месяца либо иного оплаченного периода** (при оплате вперёд — до учебного года). **Внесение предоплаты за следующий период продлевает действие договора** на этот период на условиях оферты и прайс-листа, действующих на дату внесения предоплаты; на уже оплаченный период изменение цен не распространяется. В отношении разового мероприятия договор действует до завершения мероприятия и исполнения сторонами связанных с ним обязательств.

Оплата

- Стоимость обучения определяется прайс-листом, размещённым на официальном сайте Исполнителя.
- При оплате вперёд **более чем на 3 месяца** предоставляется **скидка до 10%**; размер скидки определяется индивидуально. Максимальный период предоплаты — учебный год. Стоимость периода = цена занятия × число занятий по расписанию за этот период, за вычетом скидки.
- Исполнитель вправе вводить иные скидки, акции и специальные ценовые предложения; их условия публикуются на официальном сайте Исполнителя.
- Оплата — **помесячная**: **100% предоплата** не позднее **5-го числа** оплачиваемого месяца. Оплачиваемый период — календарный месяц: с 1-го числа по последний день.
- **Факт внесения очередной предоплаты** подтверждает, что на текущий момент услуги оказаны Исполнителем в полном объёме и надлежащего качества, а у Заказчика отсутствуют претензии к Исполнителю.
- **Стоимость месяца = цена одного занятия по прайс-листу × число занятий по расписанию в этом месяце.** Правило применяется и к групповым, и к индивидуальным занятиям. Число занятий определяется расписанием: при 2 занятиях в неделю в месяц попадает 8, 9 или 10 занятий.
- Цена одного **группового** занятия по прайс-листу действительна при оплате периода **от одного месяца**.
- **Клубы** (Reading Club, Filmclub, Minecraft) оплачиваются **пакетом встреч**: стоимость пакета фиксирована и не зависит от календаря. Reading Club может оплачиваться разовой встречей, Minecraft — пробной игрой, по ценам прайс-листа.
- **Разовые очные мероприятия** оплачиваются в размере, указанном на странице конкретного мероприятия. Итоговая сумма зависит от выбранного Заказчиком количества мест и применяемых скидок.
- Способы оплаты: по персональной ссылке, направляемой Исполнителем (в том числе через чат-бота Исполнителя в MAKC или Telegram), либо перечислением на расчётный счёт Исполнителя.
- Сумма к оплате за период, произведённые платежи и число проведённых занятий отражаются в **личном кабинете** Заказчика.
- После поступления оплаты Исполнитель направляет на e-mail Заказчика, указанный при регистрации, **документ, подтверждающий приём оплаты** (документ о расчёте, предусмотренный п. 2.1 ст. 2 Федерального закона № 54-ФЗ: Исполнитель применяет патентную систему налогообложения и осуществляет расчёты без применения контрольно-кассовой техники).
- За пропущенные занятия возврат не производится; при групповых занятиях Заказчику предоставляются учебные материалы **и видеозапись** пропущенного онлайн-урока.

- Об изменении стоимости услуг (цен прайс-листа) Исполнитель уведомляет Заказчика не менее чем за **30 календарных дней**.
- При просрочке оплаты свыше **5 рабочих дней** Исполнитель вправе не допускать Обучающегося к занятиям до погашения задолженности.

Перерасчёт при неполном месяце

Номинал одного занятия для перерасчёта — **цена занятия по прайс-листу**. Для клубов номинал одной встречи = стоимость пакета ÷ число встреч в пакете.

- **Зачисление в середине месяца:** к оплате = цена занятия × число занятий по расписанию, оставшихся с даты зачисления.
- **Прекращение обучения в середине месяца, месяц оплачен:** возврат = оплаченная сумма – цена занятия × число проведённых занятий.
- **Прекращение обучения в середине месяца, месяц не оплачен:** к оплате = цена занятия × число проведённых занятий.
- **Январь, май и праздничные недели:** отдельного правила не требуется — если по расписанию в месяц попадает меньше занятий, стоимость месяца пропорционально меньше.
- **Клубы, досрочное прекращение:** возврат = стоимость пакета – номинал встречи × число проведённых встреч.

Разовые очные мероприятия: отказ и возврат

Заказчик вправе отказаться от участия, направив Исполнителю уведомление до начала мероприятия по контактным данным, указанным в настоящей Оферте или на странице мероприятия. Датой отказа считается дата и время получения уведомления Исполнителем.

- При получении уведомления **не позднее чем за 24 часа** до начала мероприятия уплаченная сумма возвращается полностью.
- При более позднем отказе либо неявке без уведомления возврат производится за вычетом **фактически понесённых и документально подтверждённых расходов** Исполнителя, непосредственно связанных с организацией участия данного Заказчика или Участника. Если размер таких расходов равен внесённой оплате или превышает её, денежные средства к возврату отсутствуют.
- При отмене мероприятия Исполнителем Заказчику по его выбору предоставляется участие в другом мероприятии либо полный возврат внесённой оплаты.

Обязательства и права сторон

Обязательства Исполнителя

- Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг.
- Соблюдать согласованное расписание.
- Предоставлять раздаточные материалы в электронном виде.
- Предоставить Заказчику доступ в личный кабинет и отражать в нём расписание занятий, посещаемость и расчёты по договору.
- Сохранять конфиденциальность персональных данных.
- Восполнять Обучающемуся пропущенный материал (предоставлять учебные материалы и видеозапись пропущенного онлайн-занятия) — независимо от причины пропуска.
- Сохранять место за Обучающимся при временном отсутствии (карантин и иные ограничительные меры органов власти регулируются разделом «Форс-мажор»).
- Проводить внутреннюю аттестацию по итогам освоения программы (отдельное занятие в расписании).
- По окончании освоения программы, по результатам внутренней аттестации, выдавать сертификат об окончании обучения (при посещаемости не менее 80%) или справку об обучении.
- Давать консультации по дополнительным вопросам.

Обязательства Заказчика

- Оплачивать услуги в установленные сроки.
- Обеспечивать посещение занятий; заранее уведомлять об отсутствии.
- Обеспечить Обучающегося оборудованием и связью, необходимыми для онлайн-занятий: устройство (компьютер, ноутбук или планшет) с камерой и микрофоном, гарнитура либо динамики, устойчивый доступ в интернет; до начала занятия проверять работоспособность оборудования, звука и подключения.
- При пропуске — самостоятельно получать и изучать материалы.
- Доводить до ребёнка правила поведения и обеспечивать их соблюдение.
- Не распространять учебные материалы и записи занятий, переданные Исполнителем, без его письменного согласия.
- Не использовать информацию во вред интересам Исполнителя.
- Своевременно сообщать об изменении телефона и e-mail, указанных при регистрации (на e-mail направляется документ о приёме оплаты).

Права Заказчика

- Требовать информацию об организации услуг и надлежащего их оказания.

- Отказаться от договора при возмещении фактически понесённых расходов Исполнителя, непосредственно связанных с исполнением обязательств по данному договору.
- При несвоевременном начале услуг — назначить новый срок или расторгнуть договор.

Права Исполнителя

- Самостоятельно определять темы занятий и состав специалистов.
- Самостоятельно разрабатывать и применять программы и методики обучения, в том числе авторские и игровые, повышающие эффективность занятий.
- Заменять преподавателя и вносить изменения в расписание без уменьшения числа занятий, уведомляя Заказчика по каналам связи.
- Переводить обучающегося в другую группу, соответствующую его уровню, по результатам преподавателя.
- Переносить начало занятий группы для достижения минимальной наполняемости, но не более чем на 30 календарных дней, с уведомлением Заказчика.
- Вести аудио- и видеозапись онлайн-занятий в учебных, методических и контрольных целях; записи используются в соответствии с Политикой конфиденциальности.
- Отказать в услугах при нарушении условий договора.
- Расторгнуть договор в одностороннем порядке с компенсацией не более месячной стоимости.
- Приостановить услуги до предоставления необходимой информации.

Перенос занятий

- Исполнитель уведомляет о переносе не менее чем за один рабочий день.
- При невозможности посетить перенесённое занятие — предоставляются раздаточные материалы.
- Занятие, не проведённое по вине Исполнителя, переносится либо компенсируется дополнительным занятием, а также предоставлением учебных материалов и видеозаписи.

Ответственность сторон

- **Неустойка за просрочку оплаты:** 0,1% от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10%.
- **Неустойка за просрочку оказания услуг:** 0,1% от стоимости за каждый день, не более 10%.
- **Возмещение убытков:** В размере прямого документально подтверждённого ущерба, не превышающем стоимость месячной оплаты. Упущенная выгода не возмещается.
- **Оборудование и связь:** Исполнитель со своей стороны обеспечивает проведение занятия на платформе видео-конференц-связи и заблаговременное направление Заказчику ссылки для подключения. Техническая готовность оборудования, программного обеспечения и интернет-соединения на стороне Обучающегося находится в зоне ответственности Заказчика. Невозможность участия в занятии из-за неисправности оборудования или связи на стороне Заказчика приравнивается к пропуску занятия по инициативе Заказчика: перерасчёт и возврат не производятся, учебные материалы и видеозапись занятия предоставляются в общем порядке.
- **Сбой на стороне Исполнителя:** Если занятие не состоялось по техническим причинам на стороне Исполнителя, занятие переносится на согласованное Сторонами время без дополнительной оплаты.

Расторжение договора

- По соглашению сторон в любое время.
- В одностороннем порядке — письменным уведомлением **не менее чем за 10 рабочих дней**; для разовых очных мероприятий применяется специальный порядок раздела «Разовые очные мероприятия: отказ и возврат».
- Исполнитель вправе расторгнуть договор при неоднократном нарушении правил поведения или обязательств.
- Возврат неиспользованной части оплаты производится в течение **15 рабочих дней** с даты расторжения договора.

Разрешение споров

- Обязателен претензионный порядок.
- Если претензия не урегулирована в течение **30 дней** — спор передаётся в суд.
- Разрешение в соответствии с законодательством РФ.

Форс-мажор

Стороны освобождаются от ответственности при наступлении непреодолимых обстоятельств (пожар, наводнение, землетрясение, война, эпидемия, карантин, санкции, сбой платёжных систем, действия органов власти). Уведомление — в течение **3 дней** с подтверждающими документами. Неплатёжеспособность форс-мажором не является.

Персональные данные

Заказчик даёт согласие на:

- Сбор, хранение и обработку персональных данных.
- Фото- и видеосъёмку ребёнка для публикации на сайте и в соцсетях Исполнителя.
- Видеозапись закрытых лекций (доступ по паролю) для повтора и пропущенных занятий.

Отзыв согласия автоматически означает отказ от услуг. Заказчик вправе письменно требовать удаления конкретных материалов.

Правила поведения на онлайн-занятиях

- Родители ответственны за подключение ребёнка по расписанию.
- Все участники придерживаются принципов вежливости и взаимоуважения.
- Дети выполняют указания преподавателей, не мешают другим, не оскорбляют.
- Мобильные телефоны выключены во время занятий.
- При неоднократном нарушении дисциплины Исполнитель вправе расторгнуть договор.

Редакции оферты и архив

- Новая редакция оферты утверждается приказом Исполнителя и вступает в силу с указанной в приказе даты, но **не ранее её размещения** на официальном сайте Исполнителя.
- К отношениям Сторон применяется редакция оферты и прайс-листа, **действовавшая на дату внесения оплаты** за соответствующий период. Утверждение новой редакции не изменяет условия уже оплаченного периода.
- Об изменении стоимости услуг Исполнитель уведомляет Заказчика **не менее чем за 30 календарных дней** (см. раздел «Оплата»).
- Прежние редакции оферты сохраняются в **архиве редакций** на официальном сайте с указанием периода действия и **доступны без ограничений**. Прежние редакции прайс-листа сохраняются в **архиве прайсов** в том же порядке.
- Каждая редакция публикуется в архиве в неизменяемом виде: текст на сайте и подписанный документ в формате PDF.
- Редакция сохраняется в архиве в течение всего срока действия договоров, заключённых в период её действия, и не менее **трёх лет** после прекращения последнего из них.

Реквизиты Исполнителя

Полное наименование	ИП Тимофеева Екатерина Игоревна
ОГРНИП	315503100001172
ИНН	503101403774
Адрес	109518, г. Москва, 2-й Грайвороновский проезд, д. 44, корп. 1, кв. 130
Расчётный счёт	40802810220000687911
Банк	ООО «Банк Точка»
БИК	044525104
Корр. счёт	30101810745374525104
Телефон	+7 926 180-52-18
E-mail	transkat@list.ru
Дата утверждения	20 октября 2026 г.
Введена в действие	20 октября 2026 г.

Редакция утверждена и введена в действие 20 октября 2026 г. (приказ №37-ОД). К отношениям сторон применяется редакция, действовавшая на дату внесения оплаты за соответствующую услугу: **на уже оплаченные услуги изменение условий не распространяется**. Предыдущая редакция — от 22.08.2026, все редакции — в архиве редакций.